

OSNOVNA ŠOLA ŽIRI
Jobstova cesta 22, Žiri
Svet staršev

Z A P I S N I K

1. sestanka SVETA STARŠEV OSNOVNE ŠOLE ŽIRI v šolskem letu 2017/2018,
ki je potekal v četrtek, 28. septembra 2017, s pričetkom ob 17. uri, v zbornici šole.

Prisotni:

Člani sveta staršev OŠ Žiri (v nadaljevanju Svet staršev)

Nina Pulko, Polona Mohorič Poljak, Tomaž Kopač, Andreja Podlesek, Tina Gruden, Tanja Trček Ficko, Gašper Cankar, Urška Kavčič, Petra Mole, Andrej Praznik, Martina Seljak, Katarina Cankar, Mateja Dolinar, Miro Kosmač, Janez Strlič, Janez Tratnik, Sebastjan Pivk, Damijan Dolenc, Maja Rampre Erznožnik, Vilma Tušek Matjašec, Danica Gantar, Miha Kravanja, Boštjan Andreuzi, Nataša Peternel

Opravičeno odsotni: Aleš Slabe, Edo Demšar

Odsoten: Borut Poljanšek

Vabljen: Marijan Žakelj, ravnatelj

Sestanek je otvoril ravnatelj, ki je prisotne seznanil, da glede na Poslovnik o delu Sveta staršev, predstavniki izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Povedal je, da lahko ostaneta predsednik in namestnica predsednika Sveta staršev ista kot v lanskem letu.

Soglasno je bil prejet naslednji

d n e v n i r e d :

1. Izvolitev predsednika (-ce) in namestnika predsednika (-ce) Sveta staršev
2. Potrditev zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 8. 6. 2017
(poročila: predsednik(-ca))
3. Predstavitev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018
(poročila: Marijan Žakelj, ravnatelj)
4. Potrditev stroškov dnevov dejavnosti za šolsko leto 2017/2018
(poročila: Marijan Žakelj, ravnatelj)
5. Imenovanje dveh (2) predstavnikov Sveta staršev v Svet zavoda
(poročila: Marijan Žakelj, ravnatelj)
6. Razno

Točka 1. Izvolitev predsednika (-ce) in namestnika predsednika (-ce) Sveta staršev šole

Na predlog ravnatelja je bil soglasno sprejet

S K L E P št. 1-1:

Svet staršev soglasno potrди Miho Kravanjo za predsednika in Majo Rampre Erznožnik za namestnico predsednika Sveta staršev.

Točka 2. Potrditev zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 8. 6. 2017

- Zapisnik 3. sestanka Sveta staršev je bil poslan skupaj z gradivom, objavljen je tudi na spletni strani šole.
- Na zapisnik ni bilo pisnih oz. ustnih pripomb.

S K L E P št. 2-1:

Svet staršev soglasno potrди zapisnik 3. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2016/2017 z dne 8. 6. 2017.

Točka 3. Predstavitev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018

Besedo je prevzel ravnatelj in na kratko predstavil Letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018, ki je objavljen tudi na spletni strani šole.

- Šolski okoliš. Število učencev, ki prihajajo iz drugih šolskih okolišev je 33. Število se iz leta v leto zmanjšuje in je pogosto vezano na službo staršev.
- Nadstandardni program:
 - šola organizira zdravstveno športno vzgojo, ki je financirana s strani občine. Namenjena je učencem od 1. do 6. razreda, ki imajo težave z motoriko.
 - čipkarsko šolo obiskuje nekaj več kot 100 učencev. Organizirana je v dveh izmenah: zjutraj pred poukom in popoldne po pouku.
 - glasbeno šolo obiskuje 34 učencev. Opažen je upad novih učencev, saj bi glede na dogovorjen procent glasbeno šolo lahko obiskovalo 45 učencev.
 - POŠ – popestrimo šolo – nov projekt, ki bo s svojim programom v obdobju 2017-2021, preko izobraževanj, delavnic, taborov, razgovorov, ... vnašal nove vzgojno-izobraževalne aktivnosti med učence in strokovni kader. Opis projekta je na spletni strani.
- Ponovno smo prejeli naziv Kulturna šola za obdobje 2017-2022. Naziv pridobijo tiste šole, ki glede številčnosti kot kakovosti izkazujejo nadpovprečno aktivno kulturno udejstvovanje učencev in mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti. Žal letos ni zanimanja za folklorno skupino.
- Na Ministrstvu za šolstvo smo bili izbrani kot ena od 25 vzorčnih šol v projektu »Delovni čas učiteljev«.
- Športno vzgojni karton: naša šola še vedno velja za najbolj razgibano šolo.

- *Materialni pogoji:*
 - dela na novem stadionu naj bi bila zaključena do konca oktobra 2017.
 - nabava IKT opreme – po razpisu ministrstva v skupnem znesku 40.000 € (triletni projekt) Za nabavo računalnikov 50% sredstev krije MIZŠ, 50% pa občina.
 - v tem šolskem letu načrtujemo pleskanje učilnic v starem delu šole, novo asfaltno prevleko parkirišča pred vhodom v šolo, brušenje in lakiranje parketa v pritličju starega dela šole.
- *Zaposlovanje: knjižničarka, ki je nadomeščala knjižničarko na porodniškem dopustu je dobila službo za nedoločen čas, tako da nas je 17.9. zapustila. Nov knjižničar prične z delom v ponedeljek, 2.10.2017. Oddelkov podaljšane bivanja imamo 8. Uradno priznanih in plačanih s strani ministrstva pa le 5,4 oddelka in prav toliko učitelja.*
- *Šolska zobna ambulanta: zobozdravnica bo delala še do konca koledarskega leta 2017. Razpis za koncesijo za novega zobozdravnika je že objavljen.*
- *Začetek gradnje športne dvorane se planira za l. 2018. Predvideva se pasivna gradnja. Občina bo kandidirala za nepovratna sredstva iz Eko sklada. Gradbeno dovoljenje naj bi dobili v roku enega meseca.*

Predstavnica 2. c razreda je vprašala, če se Lucije Kavčič ne da dobit za folkloro?
 Ravnatelj je povedal, da obstoj folklorne skupine ni odvisen od vaditeljice. Interesa med otroci ni, ker so otroci zelo zasedeni. Se pa je v letošnjem letu spremenil urnik, tako da je predura že ob 7.10, kar je za mnoge pre zgodaj.

Predstavnica 1. b razreda je vprašala, ali je možno na parkirišču označiti kratkotrajno parkiranje oz. postaviti oznake za postanke za starše, ki otroke pripeljejo v šolo?
 Ravnatelj razloži, da imamo 72 parkirnih mest za 100 zaposlenih. Problem se bo rešil z novo športno dvorano, kjer bo parkirnih mest dovolj. Se pa lahko ob šoli označi – pobarva pas, ki označuje pešpot, po kateri otroci varno pridejo do šole.
 Op. Ob šoli je pas za varno pot že označen.

Na podano predstavitev ni bilo dodatnih vprašanj in pripomb.

predstavniki so soglasno sprejeli

S K L E P št. 3-1:

Predstavniki Sveta staršev so seznanjeni z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2017/2018, ki ga je predstavil ravnatelj Marijan Žakelj.

Točka 4. Potrditev stroškov za dneve dejavnosti v šolskem letu 2017/2018

Razpredelnica z vpisanimi dnevi dejavnosti po mesecih in razredih je bila posredovana članom Sveta staršev skupaj z vabilom. Ravnatelj je predstavil stroške po razredih in povedal, da imamo letos na novo tehniški dan v podjetju Marmor Hotavlje.
 Ker so stroški pri nekaterih dnevih dejavnosti višji, starši predlagajo, da se v bodoče preverijo še druge možnosti za izvajanje dnevov dejavnosti.

predstavniki so soglasno sprejeli

SKLEP št. 4-1:

Predstavniki Sveta staršev soglasno potrdijo stroške za dneve dejavnosti v šolskem letu 2017/2018, ki jih je predstavil ravnatelj Marijan Žakelj.

Točka 5. Imenovanje dveh (2) predstavnikov Sveta staršev v Svet zavoda

Ravnatelj obrazloži, da Svetu Osnovne šole Žiri in VVE s 1. 10. 2017 poteče štiriletni mandat. Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda so bile razpisane za 31. 5. 2017.

Svet zavoda sestavljajo: 3 predstavniki ustanoviteljice, 5 predstavnikov delavcev šole in 3 predstavniki staršev (2 šola in 1 VVE). Člani sveta so imenovani oz. izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oz. izvoljeni. Zaporedoma so lahko imenovani oz. izvoljeni dvakrat.

Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Mandat predstavnika sveta staršev šole in vrtca je vezan na status učenca v šoli oz. otroka v vrtcu.

Svet staršev je soglasno sprejel

SKLEP 5-1:

Svet staršev v Svet Osnovne šole Žiri in VVE imenuje Tomaža Kopača in Miho Kravanja.

Točka 6. Razno

Vprašanja, predlogi in pobude staršev:

- Predstavnica je vprašala, če se preverja avtobus za Selo? V primeru, da avtobusa ni, kdo obvesti starše?

Ravnatelj je povedal, da se avtobus preverja. V začetku meseca smo imeli nekaj težav, ker nekateri šoferji niso vozili po dogovorjeni – spodnji poti (mimo šolske telovadnice). Vozače preverja učiteljica Francka Burnik.

- Predstavnik 4. a razreda je podal dve vprašanji oz. mnenji staršev in sicer, najprej pohvalo glede pestrosti izbire jedilnikov in zdravih obrokov. Predlaga pa, da naj bodo bolj zahtevni pri izbiri sadja, ki bi ga lahko včasih nadomestili s suhim sadjem ali oreščki.

- Ali je res potrebno, da imajo otroci skoraj vsak dan preduro (tudi 1. razredi) ali bi lahko kakšno aktivnost predstavili na 6. uro, saj je večina otrok v podaljšanem bivanju?

Ravnatelj je razložil, da se s prehrano v šoli ukvarja podjetje Nutriticon, ki ga vodi Andreja Širca Čampa, ki je glavna nutricionistka v Pediatrični kliniki v Ljubljani. Posredovali smo ji jedilnike za devet tednov, ki jih je preverila in z minimalnimi popravki uravnotežila. Na osnovi poslanih podatkov o sestavinah, recepturah, ... bodo s programom izračunali kalorične vrednosti.

Glede predur v 1. razredu je ravnatelj razložil, da je to le angleščina, drugih predur v 1. razredih ni.

- Predstavnica 1.b razreda je vprašala glede Prometne kače. Ker so bili v avtu 3 otroci iz iste družine, jim učiteljica prevoza ni štela kot Prometno kačo in učenec ni dobil nalepke?

Drugo vprašanje pa je vprašanje mamice, ki živijo na področju, kjer ni možno, da bi učenec prišel varno peš v šolo. Povedala je, da je bil otrok prizadet, ker se mu ni štelo, da je sodeloval v Prometni kači?

Tretje vprašanje pa je skiro, ki se ne šteje kot prevozno sredstvo in se ne upošteva v Prometno kačo?

Ravnatelj bo zadevo preveril, zato prosi za dodatne podatke. Predsednik Sveta staršev je pripomnil, da naj se vprašanja konkretizirajo, šola pa bo poskrbela za diskretnost.

Naknadno je ravnatelj odgovoril:

Nalepko dobi učenec v primeru ko:

- pride v šolo peš (lahko le s parkirišča pri npr. Alpini), s skirojem (čelada je obvezna za pridobitev nalepke) ali s kolesom (če ima kolesarsko izkaznico, čelada je pogoj za nalepko),
- se pripelje s kombijem ali avtobusom (vozači),
- se pripelje z avtom, če so v avtu vsaj 3 otroci (lahko vsi iz ene družine, ni pa nujno),
- se pripelje z avtom, v kolikor je vozač in nima omogočenega prevoza s kombijem ali avtobusom.

Ne razumem pa najbolje stavka, v katerem pravi, da **otrok nima varne poti do šole in da zato ne more dobiti nalepke**. Nobena pot v šolo ni popolnoma varna, so samo varnejše in manj varne poti. O tem pa ni govora v Prometni kači.

- Predstavnica 2. a je povedala, da ima ena od mamic pripombo na slabo obveščanja šole, obveščanje glede avtobusa, glede interesnih dejavnosti, katere so plačljive, do kdaj so prijave..., da naj se omogoči delo domačih nalog v OPB tudi kasneje po interesnih dejavnostih ...

Ravnatelj je povedal, da se šola trudi in obvešča starše preko spletne strani, učenci so prejeli tudi publikacijo z informacijami. Prosi pa za e-pošto omenjene mame, da bo pripravil odgovore.

- Predstavnica 3. c je vprašala, če šola kaj dela na ozaveščanju o škodljivi uporabi elektronskih naprav?

Ravnatelj je povedal, da imamo v letošnjem letu na to temo za starše organizirani dve predavanji o varni rabi interneta, o uporabi sodobnih tehnologij.

Predstavniki staršev so pohvalili delo Miše Bakan, ki dela na projektu Popestrimo šolo.

Predsednik Sveta staršev se je zahvalil za izkazano zaupanje, pohvalil sodelovanje s starši in vodstvom šole v lanskem šolskem letu in se priporočil za enako sodelovanje tudi za vnaprej. Poudaril je sprotno reševanje problemov in pozval predstavnike, da morebitne težave in vprašanja takoj javijo njemu na elektronski naslov, da ne čakajo na naslednji sklic sestanka.

Predstavniki staršev so za potrebe obveščanja na listo prisotnosti navedli svoje elektronske naslove, ki bodo objavljeni tudi na spletni strani šole.

Sestanek se je zaključil ob 18.25.

Žiri, 4. 10. 2017

Zapisala:
Damijana Jesenko Capuder

Sestanek vodil:
Miha Kravanja