

*V naši šoli si z delavnostjo, odgovornostjo, strpnostjo  
ter medsebojnim spoštovanjem nabiramo znanje za prihodnost.  
Sodelovanje in zaupanje s strani učencev, učiteljev in staršev  
vzpodbudno vpliva na naše odnose, počutje in razvoj.  
Naša šola naj bo šola prijaznih ljudi, dobre volje in skupnih dosežkov.  
(vizija šole)*



**OSNOVNA ŠOLA ŽIRI**  
**Jobstova cesta 22**  
**4226 ŽIRI**

**Ravnatelj:**

Marijan Žakelj  
Tel.: 04 50 50 811  
E-mail: [ravnatelj@osziri.si](mailto:ravnatelj@osziri.si)

**Pomočnik ravnatelja:**

Andrej Žakelj  
Tel.: 04 50 50 811  
E-mail: [pomocnik@osziri.si](mailto:pomocnik@osziri.si)

**Tajnica:**

Damijana Jesenko Capuder  
Tel.: 04 50 50 811  
Faks: 04 50 50 810  
E-mail: [osziri@osziri.si](mailto:osziri@osziri.si)  
Spletna stran: [www.osziri.si](http://www.osziri.si)

Transakcijski račun: 01100-6000038532  
Davčna številka: 79208843

**Telefonske številke:**

zbornica	04 50 50 813
blagajna	04 50 50 825
računovodstvo	04 50 50 822
kuhinja	04 50 50 816

**Svetovalna služba:**

Petra Cankar, psihologinja	04 50 50 824
Mateja Gantar, defektologinja MVO	04 50 50 824
Sandra Piršič, specialna pedagoginja	04 50 50 817
Tamara Velikanje, specialna pedagoginja	04 50 50 817

**Šolska zobna ambulanta**

04 51 05 700

**VVE pri OŠ Žiri, Jobstova cesta 22, 4226 Žiri**

Andreja Kavčič Oblak, vodja vrtca	04 50 50 814
zbornica vrtca	04 50 50 818

Spoštovani starši, dragi učenke in učenci!

Pred vami je publikacija za šolsko leto 2018/2019, v kateri vam predstavljamo delo naše šole. Želimo, da jo uporabljate kot vodnik skozi celo šolsko leto, kot beležko in opornik. Naše skupno delo bo prispevalo k temu, da boste učenci ob podpori staršev v šoli zadovoljni, uspešni ter boste ponovno pokazali svoje znanje, sposobnosti in spretnosti na številnih področjih.

Zakorakali smo v novo šolsko leto. Sprašujemo se, kaj nam bo prineslo. Prepričan sem, da mnogo znanja, novih spoznanj in izkušenj, novih idej in seveda nova prijateljstva. Počitnice bodo ostale prijetna preteklost in šola bo ponovno postala del našega vsakdana. Zato se bomo morali vsi, ki smo kakor koli z njo povezani, potruditi, da se bomo kljub resnemu in odgovornemu delu v njej prijetno počutili. Vsi vemo, da je največja moč učiteljev in staršev v zgledu, ki ga dajemo otroku. S tem pa oboji prevzemamo odgovornost. Prav je, da si to odgovornost porazdelimo. Verjetno se vsi zavedamo, da moramo otroke učiti branja, pisanja, matematike idr., ker verjamemo, da bodo ta znanja v življenju potrebovali. A če želimo, da se izboljšajo odnosi med ljudmi, se moramo z enako zavzetostjo učiti medsebojnih odnosov, mirnega reševanja konfliktov, sodelovanja, poguma, strpnosti ...

Da bi otroku čim bolj uspešno pomagali pri domačem učenju, so izredno pomembni pogosti stiki s šolo. Medsebojno informiranje o tem, kako otrok napreduje, s kakšnimi problemi se srečuje, pripomore k boljšemu spremljanju njegovega razvoja. Rezultati bodo boljši, če se informacije ne bodo ustavile le pri ocenah in šolskem uspehu – naj gresta vzgoja in izobraževanje z roko v roki. Verjamem, da je izobraževanje brez vzgoje prazno in da znanje dobi svojo vrednost šele tedaj, ko je oplemeniteno z vrednotami. Šele tedaj lahko človek znanje uporabi v dobrobit sebe in človeštva.

Spodbujajte otroka k rednemu učenju, sledite njegovemu vsakodnevnemu delu v šoli. Tako boste lažje odkrili, kje ima morebitne težave, o čem vas obveščajo razrednik in učitelji, ki ga učijo. Po potrebi se čim prej posvetujte z razrednikom, učiteljem ali s šolsko svetovalno službo.

V šoli nas je veliko. Potrudili se bomo, da bo življenje v njej delavno in hkrati prijetno. Veseli bomo uspehov, ki jih bomo skupaj dosegli.

Naj kolegicam, kolegom, staršem in učencem naše šole zaželim veliko uspeha v šolskem letu 2018/2019 in končam z mislijo Toneta Pavčka:

*Sreča ni v glavi in ne v daljavi,  
ne v žepu ali pod palcem zaklad.  
Sreča je, če se delo dobro opravi  
in če imaš koga rad.*

ravnatelj Marijan Žakelj

## **USTANOVITELJ ŠOLE**

Ustanoviteljica Osnovne šole Žiri je Občina Žiri.

## **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Šola s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju ter vzgoji in varstvu predšolskih otrok na področju šolskega okoliša Občine Žiri, kamor sodijo: Žiri, Selo, Koprivnik, Jarčja Dolina, Ledinica, Breznica pri Žireh, Osojnica, Brekovice, Sovra, Ravne pri Žireh, Podklanec, Izgorje, Goropeke, Opale, Račeva, Žirovski Vrh, Zabrežnik in Mrzli Vrh.

Osnovno šolo Žiri na željo staršev obiskujejo še nekateri učenci iz šolskih okolišev štirih sosednjih občin:

- Občine Idrija iz naselij: Govejk, Spodnji Vrsnik, Gornji Vrsnik, Korita, Ledinsko Razpotje, Ledinske Krnice in Žirovnica;
- Občine Gorenja vas - Poljane iz naselij: Koprivnik in Trebija;
- Občine Logatec iz naselij: Lavrovec, Hlevni Vrh, Vrh Svetih Treh Kraljev in Rovte;
- Občine Vrhnika iz naselja Smrečje.

## **ŠOLSKI PROSTOR**

V času vzgojno-izobraževalne dejavnosti prevzema šola odgovornost za učence v vseh šolskih prostorih in na pripadajočih zunanjih površinah, vendar le, če učenci upoštevajo pravila šolskega reda.

## **STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

Strokovni organi šole so:

- razredniki,
- oddelčni učiteljski zbori,
- učiteljski zbor,
- strokovni aktivni.

## **ŠOLSKI SKLAD**

Na OŠ Žiri deluje šolski sklad. Člani šolskega sklada so strokovni delavci šole in predstavniki staršev.

Naloge šolskega sklada so, da z različnimi akcijami in s prostovoljnimi prispevki staršev, sponzorjev, zapuščin in drugih virov zbiramo sredstva za:

- pomoč socialno ogroženim otrokom,

- financiranje dejavnosti in potreb posameznega razreda ali posameznega otroka, ki niso sestavni del izobraževalnega programa,
- nakup nadstandardne opreme,
- pomoč pri organizaciji nadstandardnega programa.

Ena od možnosti za prispevke v šolski sklad je, da davčni zavezanci 0,5 % dohodnine namenijo za šolski sklad OŠ Žiri ali jih nakažejo na račun (številka TRR 01100-6000038532, sklic 20019).

## ORGANIZACIJA ŠOLE IN VVE

### **RAVNATELJ**

Marijan Žakelj

### **POMOČNIK RAVNATELJA**

Andrej Žakelj

### **VODJA VRTCA**

Andreja Kavčič Oblak

### **SVETOVALNA SLUŽBA**

Petra Cankar, psihologinja  
Mateja Gantar, defektologinja za MVO  
Sandra Piršič, specialna pedagoginja  
Tamara Velikanje, specialna pedagoginja

### **KNJIŽNIČARKA**

Nastja Šink

### **TAJNIŠTVO**

Damijana Jesenko Capuder

### **RAČUNOVODSTVO**

Katarina Primožič, Barbara Tutta,  
Suzana Vehar, blagajničarka

### **KUHINJA**

Matjaž Poljanšek, Mojca Vidmar,  
Jerneja Likar, Valentina Frelih,  
Erika Gladek, Darinka Bogataj,  
Vesna Poljanšek

### **HIŠNIKI**

Drago Eniko, Marjan Omrzel,

### **ČISTILKE**

Brigita Zalar, Mira Drmota, Neža Marovt,  
Špela Mezek, Milena Demič,  
Jerneja Praprotnik, Vesna Milivojevič,  
Marjeta Podobnik, Jolanda Bekš

## UPRAVLJANJE ŠOLE

Šolo upravljata ravnatelj in svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat, ki je bil v spodnji sestavi na novo imenovan v oktobru 2017. Sestoji iz petih predstavnikov delavcev šole, treh predstavnikov staršev ter treh predstavnikov ustanovitelja in lokalne samouprave.

PREDSTAVNIKI DELAVCEV	Suzana Vehar (predsednica)
	Vlasta Pečelin
	Maja Brezovar
	Karmen Reven
	Silva Zajc
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Miha Kravanja (namestnik predsednice)
	Tomaž Kopač
	Simon Lukančič
PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA IN LOKALNE SAMOUPRAVE	Matija Podobnik
	Boris Novak
	Maja Justin Jerman

### **Svet staršev**

Za organizirano uresničevanje interesov staršev je v šoli odgovoren svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Predsednika v svet zavoda bodo izvolili na prvem sestanku sveta staršev v septembru.

### **Skupnost učencev**

V šoli se učenci in učenke organizirajo v oddelčne skupnosti. Za uveljavljanje svojih interesov se oddelčne skupnosti povezujejo v šolsko skupnost učencev in v šolski parlament učencev, ki se sestane vsaj dvakrat letno. Mentorja skupnosti učencev in šolskega parlamenta sta učitelj Janez Mlinar in učiteljica Mateja Podgornik.

## STIKI MED STARŠI IN ŠOLO

Povezava med starši in strokovnimi delavci šole poteka na:

- roditeljskih sestankih,
- skupnih popoldanskih govorilnih urah učiteljev razredne in predmetne stopnje ter šolske svetovalne službe,
- individualnih dopoldanskih govorilnih urah učiteljev,
- predavanjih za starše,
- individualnih pogovorih v okviru šolske svetovalne službe,
- skupnih prireditvah,
- sestankih sveta staršev.

**Skupne popoldanske govorilne ure v šolskem letu 2018/2019**

<b>SEPTEMBER – roditeljski sestanki</b>
<b>17. OKTOBER 2018</b>
<b>14. NOVEMBER 2018</b>
<b>12. DECEMBER 2018</b>
<b>16. JANUAR 2019</b>
<b>FEBRUAR – roditeljski sestanki</b>
<b>13. MAREC 2019</b>
<b>17. APRIL 2019</b>
<b>15. MAJ 2019</b>

## STARŠI, ALI VESTE?

### **Kako lahko pomagata otroku?**

- Pogovarjajte se o življenju in delu v šoli,
- sodelujte z razrednikom in učitelji ostalih predmetov,
- redno obiskujte govorilne ure in roditeljske sestanke,
- skupaj z otrokom preživljajte prosti čas,
- prisluhnite otroku, pogovarjajte se z njim,
- namesto gledanja televizije otroka zaposlite z drugimi koristnimi dejavnostmi: branje, šport, sprehodi ...,
- spremljajte, kako vaš otrok preživlja prosti čas – naj ne bo prepuščen samemu sebi.

## ZA UČENCE

V šoli in izven nje se pozdravljamo z običajnimi pozdravi: **DOBRO JUTRO, DOBER DAN, DOBER VEČER.**

Preden vstopimo v nek prostor, potrkamo.

Pred jedjo si zaželimo **DOBER TEK.**

Ko se srečujemo, bodimo drug do drugega prijazni in hkrati veseli, da se vidimo in živimo skupaj.

Učitelje ogovarjamo z **UČITELJICA, UČITELJ** (navedemo IME ali PRIIMEK) ali pa gospa učiteljica, gospod učitelj.

## GOVORILNE URE – RAZREDNA STOPNJA

Razred	Ime in priimek	Dopoldan ura tedensko	Popoldan ura mesečno	Prostor
1. a	Polonca Sedej			103
	Klara Eniko			
1. b	Branka Jereb			203
	Rok Klemencič			
OPB 1. r.	Jasmina Zalar			203
OPB 1. r.	Andreja Mlinar			103
2. a	Mateja Podgornik			101
2. b	Marija Istenič			102
2. c	Petra Bremec M.			100
OPB 2. r.	Breda Dolenc			101
OPB 2. r.	Mojca Žakelj			100
3. a	Sonja Albreht			202
3. b	Karmen Reven			200
3. c	Irena Jelenc			201
OPB 3. r.	Jana Ušeničnik			200
4. a	Marija Treven			310
4. b	Vesna Krvina			302
4. c	Francka Burnik			304
OPB 4. r.	Mateja Velkavrh			302
5. a	Nataša Markelj K.			300
5. b	Edita Beovič			301
5. c	Martina Jurman			303
OPB 5. r.	razredničarke 5. r.			303



## GOVORILNE URE – PREDMETNA STOPNJA

Učitelj	R.	Predmet	Dopoldan tedensko	Popoldan mesečno	Prostor
Barbara Peternel	6. a	SLO			208
Julijana Gantar	6. b	BIO, NAR, VŠP			213
Andreja Bogataj	6. c	GEO, ZGO			313
Martina Erznožnik	7. a	MAT			108
Andrej Žakelj	7. b	GUM, pomočnik rav.			105
Lilijana Justin	7. c	KEM, NAR, PVK, KVŽ			212
Bogdan Erznožnik	8. a	ZŠV, ŠPO, ŠSP, ŠZZ			105
Petra Novak	8. b	SLO			207
Maja Brezovar	8. c	SLO			209
Vlasta Pečelin	9. a	ZGO, DKE			314
Janez Mlinar	9. b	MAT			107
Mateja Leskovec	9. c	MAT, FIZ			210
Anja Hrovat		GUM, OPZ, MPZ			319
Sabina Šubic		TIT, FIZ, RVT			110
Polonca Maček		ŠPO, ŠSP, IŠO			211
Nives Bolčina		ANG			111
Petra Cankar		psihologinja			214
Mateja Gantar		defektologinja MVO			215
Branka Grošelj		klekljanje			308
Sandra Piršič		specialna pedagoginja			216
Tamara Velikanje		specialna pedagoginja			106
Mojca Miklavčič		GOS, BIO, NAR, SPH			311
Andrej Mivšek		LUM, TIT, LSNI, LSN II			317
Betka Pišlar		ANG			109
Adelina Poljanšek		ŠPO			209
Vida Pondelek		vozači, ŠPA			104
Urška Tušar		ANG			105
Irena Žakelj		ANG, NEM			111
Zala Poljanšek		MAT			105

## PREDMETNIK V 9-LETNI OSNOVNI ŠOLI

Predmet	Število ur tedensko								
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
likovna vzgoja	2	2	2	2	2	1	1	1	1
glasbena vzgoja	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
družba				2	3				
geografija						1	2	1,5	2
zgodovina						1	2	2	2
državljska vzgoja in etika							1	1	
spoznavanje okolja	3	3	3						
fizika								2	2
kemija								2	2
biologija								1,5	2
naravoslovje						2	3		
naravoslovje in tehnika				3	3				
tehnika in tehnologija						2	1	1	
gospodinjstvo					1	1,5			
športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2
izbirni predmet 1							1/2	1/2	1/2
izbirni predmet 2							1	1	1
izbirni predmet 3							1	1	1
oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14
število ur tedensko	20	21	22	24	26	26	29,5	30	30
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

Dnevi dejavnosti	Število dni letno								
kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
NIP (TJA, ŠPO, TEH, RAČ)	2			2/1	2/1	2/1	2	2	2
dodatna pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
dop. in dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
interesne dejavnosti/ID	2	2	2	2	2	2	2	2	2
podaljšano bivanje, jutranje varstvo, šola v naravi, CSOD									

## DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

**Dodatni pouk** bo organiziran za učence, ki bi si želeli poglobiti znanje iz določenega predmeta, in učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, potrebujejo oziroma si želijo večje zahtevnosti in se pripravljajo na tekmovanja.

**Dopolnilni pouk** je namenjen učencem, ki pri učenju potrebujejo pomoč ali dopolnilno razlago, če so bili npr. dalj časa odsotni od pouka.

Dodatni in dopolnilni pouk bosta organizirana pred poukom ali po njem.

Na razredni stopnji je organiziran dopolnilni in dodatni pouk matematike in slovenščine. Na predmetni stopnji pa se jim pridružijo še dodatni in dopolnilni pouk angleščine in dodatni pouk kemije.

## POUK IZVEN UČILNIC

### Šole v naravi

<i>Razred</i>	<i>Ime</i>	<i>Kraj</i>	<i>Mesec</i>
3. razred	Prilagajanje na vodo	Ljubljana – ATLANTIS	oktober
5. razred	Plavalno opismenjevanje	Savudrija	avgust
6. razred	Smučarska šola	Cerkno	januar
7. razred	Planinska šola v naravi	Planina Razor	september
8. razred	Naravoslovni tabor	Pohorje	oktober
9. razred	Team building	Veržej	junij

## DRUGE DEJAVNOSTI

Na šoli se izvaja za učence od 1. do 6. razreda, ki imajo priporočilo otroškega zdravnika, tudi **zdravstvena športna vzgoja**.

## ČIPKARSKA ŠOLA

Pouk poteka v dveh izmenah: v jutranji od 7.10 do 7.55 in v dopoldanski od 11.35 do 14.15. V čipkarsko šolo se lahko vključujejo dekleta in fantje od 2. do 9. razreda.

## INTERESNE DEJAVNOSTI

Dejavnost	Dan	Ura	Mentor
košarka dečki, deklice 3., 4. razred			Zalar Jasmina
košarka, atletika st. dečki 7.–9. razred			Sašo Pečelin
košarka, atletika ml. dečki 4.–7. razred			Bogdan Erznožnik
košarka, atletika st. deklice 8., 9. razred			Jasmina Zalar
nogometni krožek 1.–2. razred			Jasmina Zalar
dramsko-recitacijski krožek 2.–6. in 6.–9. razred			Petra Novak
novinarski krožek 6.–9. r.			Barbara Peternel
planinski krožek 2.–5. razred			Irena J., Andreja M.
lutkovni krožek 1.–5. razred			Karmen Reven
biološko-ekološki krožek			Julijana Gantar
likovni krožek 1.–5. razred			Andrej Mivšek
kuharski krožek 5. razred			Mojca Miklavčič
zgodovinski krožek			Vlasta Pečelin
turistični krožek			Vlasta P., Andreja B.
kolesarski krožek 5. razred			Mateja Velkavrh
modelarski krožek			Janko Mlinar
španščina 4., 5. razred			Vida Pondelek
kemijski krožek 8., 9. razred			Lilijana Justin
Erasmus+ 7.–9. razred			Maja Brezovar
floorball 1.–2. in 3.–4. razred			Miha Mlinar
odbojka deklice 6.–9. razred			Barbara Tutta
impro igra			Petra Cankar
podjetniški krožek			Razvojna ag. Sora
košarka, atletika ml. deklice 5.–7. razred			Nina Dolenc
atletika 1.–5. razred			Katja Rakušček
atletika 6.–9. razred			Katja Rakušček
judo			Gregor Mlinar
karate 1.–5. razred			Patricija Horvat
športno plezanje			Damijan Dolenc
taborniki			Matic Dolenc
SSK Alpina			Jernej Kumer
tenis 1.–7. razred			Srečo Gaber
plesne urice 1.–9. razred			Srečo Gaber

## KADAR ŽELIŠ VEDETI IN ZNATI ŠE KAJ VEČ

**Tekmovanja iz znanja** slovenščine, angleškega in nemškega jezika, matematike, računalništva, zgodovine, geografije, fizike, kemije, o sladkorni bolezni, Vesela šola ...

**Raziskovalne naloge** z naravoslovnih (kemije, fizike, biologije ...) in družboslovnih področij (zgodovine, geografije, slovenščine ...).

**Natečaji:** literarni, likovni, fotografski, novinarski, iz tujih jezikov ...

**Bralne značke** pri slovenščini, angleščini (EPI READING BADGE), nemščini (EPI LESEPREIS), francoščini in španščini.

**Športna tekmovanja** v posameznih disciplinah, v katere se je mogoče vključiti pri interesnih dejavnostih: atletska tekmovanja, tekmovanja v teku na smučeh, v športnem plezanju, medobčinska tekmovanja v košarki za mlajše deklice, starejše dečke in deklice in še mnogo drugih.

### VZGOJNI NAČRT – ŽIVIMO VREDNOTE

V tem šolskem letu bomo pozornost namenili še zadnjemu sklopu vrednot v okviru našega projekta *Živimo vrednote*. Prvo leto smo posebej poudarjali mir, odgovornost, izobraževanje in poštenost. Prejšnje leto smo skozi medsebojno sodelovanje razvijali prijateljstvo, solidarnost, spoštovanje in odnos do narave. In kaj nas čaka letos? Sreča, če bomo dovolj pravični in če bomo imeli dovolj poguma, da poskrbimo tudi za zdravje.

Letošnje vrednote bodo torej sreča, pravičnost, pogum in zdravje. Preko različnih aktivnosti, povezovanja in sodelovanja se bomo trudili razvijati naše vrednote. Pridružili se bomo tudi projektu Gorenjska veriga srca in še naprej sledili 8 krogom odličnosti.

Podprite nas v tem tudi vi in z roko v roki bomo skrbeli za lepši vsakdan.

## ORGANIZACIJA POUKA

### ŠOLSKI ZVONEC – ZA OZNAČEVANJE ZAČETKA IN KONCA URE

<i>ura</i>	<i>čas</i>	<i>odmor</i>
<b>predura</b>	7.10–7.55	7.55–8.00
<b>1. ura</b>	8.00–8.45	8.45–8.50
<b>2. ura</b>	8.50–9.35	9.35–9.55
<b>malica</b>	9.35–9.55	(20')
<b>3. ura</b>	9.55–10.40	10.40–10.45
<b>4. ura</b>	10.45–11.30	11.30–11.35
<b>5. ura</b>	11.35–12.20	12.20–12.25
<b>6. ura</b>	12.25–13.10	13.10–13.30
<b>kosilo</b>	13.10–13.30	(20')
<b>7. ura</b>	13.30–14.15	14.15–14.20
<b>8. ura</b>	14.20–15.05	

### JUTRANJE VARSTVO, PODALJŠANO BIVANJE IN VARSTVO VOZAČEV

**Jutranje varstvo** je organizirano samo za učence prvega razreda, in sicer od 5.45 do začetka pouka.

Učenci razredne stopnje se lahko vključijo v **podaljšano bivanje**, ki poteka od 11.35 do 16.00. V tem času imajo interesne dejavnosti, rekreativni odmor, kosilo, učno uro (pisanje domačih nalog) in druge zaposlitve, kot so družabne igre, risanje ...

**Varstvo vozačev** je namenjeno otrokom razredne in predmetne stopnje, ki se v šolo vozijo s kombijem ali s starši. Zjutraj začnemo ob 6.15 in končamo ob 7.55. Po pouku je varstvo organizirano do odhoda kombijev in avtobusov.

Učenci se v varstvu pripravljajo na pouk, delajo domače naloge, rešujejo križanke, rišejo, berejo, igrajo razne družabne igre ... Kadar nam vreme dopušča, po pouku veliko časa preživimo na igriščih ob šoli.

Odsotnosti iz varstva in razloge zanje naj otroci sporočijo sami. Odhodi iz šole so v času varstva prepovedani. Če učenci varstvo zapustijo prej kot običajno ali se v šolo pripeljejo s kolesom, morajo za to imeti pisno dovoljenje staršev.

V varstvu lahko otroci v družbi svojih prijateljev počakajo na prevoz. Njihovo dobro počutje je odvisno od vseh nas, tudi od vas, starši, ki lahko s svojim sodelovanjem veliko pripomorete k varnosti otrok.

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V sklopu šolske svetovalne službe vam nudimo pomoč:

Petra Cankar, psihologinja,  
Mateja Gantar, defektologinja za motnje vedenja in osebnosti,  
Tamara Velikanje, specialna pedagoginja,  
Sandra Piršič, specialna pedagoginja.

Področja našega dela:

- vpis v 1. razred,
- karierna orientacija in vpis v srednje šole,
- svetovanje in podpora učencem pri reševanju različnih težav,
- svetovanje in podpora staršem,
- učna pomoč učencem z učnimi težavami,
- delo z otroki s posebnimi potrebami,
- delo z nadarjenimi učenci,
- dodelitev statusa učenca perspektivnega športnika ali perspektivnega mladega umetnika,
- subvencioniranje plačila poletne šole v naravi,
- organizacija predavanj za starše,
- sodelovanje v šolskih projektih (domače naloge, vrednote ...) in drugo.

Naša zunanja sodelavka je tudi surdopedagoginja Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana.

**Na nas se lahko obrnete vedno, ko se soočate s težavami, ki jim sami niste kos.**

### **Predavanja za starše**

V letošnjem šolskem letu bomo za starše predvidoma organizirali dve zanimivi predavanji. Podrobnejše informacije o vsebinah in terminih bodo pravočasno objavljene na oglasnih deskah in na šolski spletni strani.

## **Učenci s statusom**

V skladu s Pravili o prilagajanju šolskih obveznosti Osnovne šole Žiri lahko status pridobijo učenci, ki so perspektivni športniki, registrirani pri nacionalni panožni športni zvezi, in učenci, ki so perspektivni mladi umetniki in se udeležujejo državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se zlasti obiskovanje pouka in drugih dejavnosti, načini in roki za ocenjevanje znanja ter druge medsebojne pravice in obveznosti. O dodelitvi statusa odloči ravnatelj. Status se učencu dodeli za eno šolsko leto.

Pridobitev statusa pisno predlagajo starši. Obrazec/vlogo dobijo učenci pri šolski psihologinji Petri Cankar (pisarna 214), kamor ga skupaj z ustreznimi dokazili vsako leto vrnejo najkasneje do konca septembra.

## **ZDRAVSTVENO VARSTVO**

Zdravje je pomembna vrednota.

Na področju preventive šola poučuje in vzgaja tako v okviru rednega šolskega programa z različnimi oblikami dela (predavanja, razgovori, naravoslovni dnevi) kot tudi s sodelovanjem z različnimi institucijami in organizacijami. Učence seznanja s škodljivostjo in posledicami kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, neustrezne prehrane, nezdravega načina življenja, nasilja ...

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski zdravstveni pregledi. Za učence 1. in 3. razreda je v okviru pregleda organizirano cepljenje. Sistematski pregledi so v Zdravstvenem domu Žiri v ambulanti šolske pediatrije.

V šoli deluje zasebna zobozdravstvena ambulanta gospe Jule Jošt, dr. dent. med. Ta skrbi za zdravje in sistematične preglede zob od predšolskega obdobja dalje. Tako naši učenci opravijo pri njej redne sistematične preglede in sanacijo zob.

Informacijo o vašem otroku dobite v zobozdravstveni ambulanti pri zobozdravnici ob torkih, sredah in petkih dopoldne ter ob ponedeljkih in četrtek popoldne.

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Škofja Loka izvaja medicinska sestra tudi preventivni program za zdrave in čiste zobe.



## ŠOLSKA PREHRANA

Šolska prehrana je urejena v skladu z *Zakonom o šolski prehrani* (Uradni list RS št. 43 z dne 31. 5. 2010).

Šolska prehrana obsega zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Starši učence prijavijo na prehrano na obrazcu, ki ga prejmejo v šoli. Oddajo ga do konca junija za prihodnje šolsko leto ali kadar koli med letom.

S prijavo učenca na šolsko prehrano se starši obvežejo, da bodo spoštovali pravila šolske prehrane, plačevali stroške do roka zapadlosti računa in redno odjavljali posamezne obroke skladno s pravili o šolski prehrani. Starši bodo plačali polno ceno, če obroka ne bodo odjavili. Velja tudi za otroke, ki imajo šolsko prehrano subvencionirano v celoti.

**Če stroški ne bodo poravnani do roka zapadlosti, se lahko učencu začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti.**

**Starši lahko odjavijo prehrano vsak dan od 7.00 do 8.00 na blagajni na telefon 04 50 50 825 (gospa Suzana Vehar), po elektronski pošti ([prehrana@osziri.si](mailto:prehrana@osziri.si)) ali osebno.**

Učenci na začetku šolskega leta prejmejo magnetno kartico, ki jo morajo predložiti, ko pridejo na kosilo. Z isto kartico si izposojajo tudi knjige v knjižnici.

Učenci imajo pravico do redne, zdrave in raznovrstne prehrane in dolžnost, da odgovorno ravnajo s hrano ter sebi in drugim omogočajo kulturno prehranjevanje.

Ukrepi v primeru kršitev so opredeljeni v vzgojnem načrtu šole.

Šola o organizaciji in pravilih šolske prehrane seznanja učence in starše na spletni strani in oglasni deski šole.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je namenjena vsem učencem in delavcem šole, saj s svojim gradivom podpira učni program in skrbi za utrjevanje in širjenje znanj, pridobljenih v vzgojno-izobraževalnem procesu. Tukaj

najdeš tudi gradivo za koristno preživljanje prostega časa. Izbiraš lahko med več kot 16.000 enotami knjižničnega gradiva, na voljo je več kot 30 naslovov revij, referenčna literatura in multimedijsko gradivo. Na voljo imamo 20 čitalniških mest in dva računalnika. Knjižnica je odprta vsak dan od ponedeljka do petka od 7.00 do 14.30 ure.

### **Pravila izposoje**

**Knjižnično gradivo** si lahko izposodite za **14 dni**.

**Učenci 1. razreda si lahko izposodijo eno knjigo naenkrat, ostali učenci pa največ tri. Knjige za bralno značko iz tujih jezikov si lahko izposodite za 7 dni, in sicer največ eno knjigo naenkrat.**

Učenec, ki mu je potekel rok izposoje, si novega gradiva ne more izposoditi, dokler ne vrne zamujenega.

Knjižnično gradivo, ki ga je možno uporabljati samo v prostorih knjižnice:

- gradivo, ki je zaradi svojega formata ali vsebine namenjeno le čitalniški uporabi;
- bibliografije, enciklopedije, leksikone, slovarje in drugo referenčno literaturo.

Če učenec gradivo izgubi ali ga poškoduje, se zaračuna odškodnina.

### **Ostale dejavnosti knjižnice**

V okviru **knjižnično informacijskih znanj (KIZ)** učenci vsakega razreda 4-krat letno obiščejo šolsko knjižnico. Temeljni cilj izobraževanja učencev v knjižnici je informacijska pismenost s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo in z motivacijo za branje. Učenec v knjižnici pridobiva znanja, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje.

Knjižnica sodeluje v projektu JAKRS **Rastem s knjigo**. Sedmošolci vsako leto obiščejo Knjižnico Ivana Tavčarja Škofja Loka in med drugim v dar prejmejo knjigo.

V *knjižnici poteka knjižničarski krožek* za učence od 7. do 9. razreda. Pred in po pouku pomagajo pri knjižničarskem delu ter sodelujejo pri raznih aktivnostih, povezanih z branjem in knjigami.

Šolska knjižnica pripravlja tudi tematske **bralne čajanke**, priložnostne **razstave**, **nagradne uganke** in se aktivno vključuje v ostale dejavnosti šole.

## UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad je bil ustanovljen pod okriljem MIZŠ z namenom, da učencem omogoči brezplačno izposajo kompleta učbenikov za določen razred. Z novim Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov (2017) si učenci prvih razredov poleg učbenikov iz učbeniškega sklada brezplačno izposodijo tudi delovne zvezke.

Učbenike in delovne zvezke za prvi razred učenci prejmejo ob začetku šolskega leta. Potrebno jih je **zaviti in podpisati**. Ob izteku šolskega leta morate lepo ohranjene (v takšnem stanju, kot ste jih prejeli) vrniti šoli. Če bo kakšen učbenik uničen ali ga ne boste vrnili, boste morali poravnati odškodnino.

### Obiskovanje pouka in opravičevanje odsotnosti

- Starši morajo **najkasneje v petih dneh** po izostanku otroka od pouka razredniku **osebno ali v pisni obliki** sporočiti vzrok izostanka;
- če razrednik ne prejme opravičila v tem roku, šteje izostanke za neopravičene;
- če učenec izostane zaradi bolezni več kot pet dni, razrednik lahko zahteva zdravniško potrdilo;
- vnaprej napovedane izostanke odobri razrednik; ti izostanki lahko strnjeno ali v več delih trajajo **največ pet dni**.

Z ROKO V ROKI USTVARJAMO DOBRO KLIMO,  
KI JE REZULTAT KVALITETNEGA DELA,  
ZADOVOLJNIH STARŠEV IN NASMEJANIH OTROK.  
(vizija vrtca)



**Vzgojno varstvena enota pri OŠ Žiri**  
**Jobstova cesta 22**  
**4226 Žiri**

**Telefon zbornica: 04 50 50 818**  
**Telefon vodje vrtca: 04 50 50 814**

**Delovni čas vrtca:**

Letni: 5.30–16.00

Zimski: 5.15–16.00

Za zimski delovni čas se odločimo glede na vremenske razmere.

***Vstop otroka v vrtec je lahko tudi srečen dogodek:***

- pogosto je staršem težje pustiti otroka v vrtcu kot otroku ostati tam, pomembno je, da nam starši zaupate;
- otroci naj imajo s seboj svojo igračo ali ninico, če so nanjo navezani;
- stalni dnevni ritem otroku omogoča, da se počuti varno, zato poskušajte tudi doma čas počitka in igre prilagoditi ritmu vrtca;
- če je otrok zdrav, naj v vrtec hodi redno, saj se le tako lahko navadi na stalni dnevni ritem;
- pomembno je, da ste starši tisti, ki daste otroka v naročje vzgojiteljici in ji ga zaupate v varstvo – poslavljanje od otroka naj ne bo predolgo;
- od večjega otroka se lahko poslovite že v garderobi, vsekakor pa ga pospremite do igralnice;

- starši morate vedeti, da otroci ne bodo jokali ves dan;
- dvome in vprašanja, ki se vam porajajo, rešujete sprti in samo s tistimi osebami, ki se jih tičejo;
- če vas zanima več stvari in predvidevate, da bo pogovor daljši, se oglasite v času pogovornih uric;
- pomembno je, da se čim prej začnete držati ritma prihodov in odhodov;
- o postopnem uvajanju vašega otroka in o vaši vlogi se podrobno pogovorite z vzgojiteljico;
- odrasli smo odgovorni, da zaupamo drug drugemu.

## ORGANIZIRANOST VRTCA

V Vrtcu pri OŠ ŽIRI je dvanajst oddelkov, in sicer pet oddelkov prvega in sedem oddelkov drugega starostnega obdobja.

<b>RAVNATELJ:</b>	Marijan Žakelj
<b>VODJA VRTCA:</b>	Andreja Oblak Kavčič

### Prvo starostno obdobje

<i>Oddelek</i>	<i>Vzgojiteljica</i>	<i>Pomočnica vzgojiteljice</i>
<b>KOBACAJČKI</b>	Katja Trojar	Mateja Kavčič
<b>PLEZALČKI</b>	Barbara Dodič	Stanka Kavčič
<b>ZASPANČKI</b>	Jasna Oblak	Helena Mozina
<b>PLESALČKI</b>	Urška Trček	Nina Starman
<b>GODRNJAVČKI</b>	Polona Burnik	Karla Kunc

<i>Pomočnica vzgojiteljice za zagotavljanje sočasnosti</i>
Blažka Mivšek

## Drugo starostno obdobje

<i>Oddelek</i>	<i>Vzgojiteljica</i>	<i>Pomočnica vzgojiteljice</i>
<b>DOBROVOLJČKI</b>	Lara Gantar	Katjuša Pečelin
<b>MUZIKALČKI</b>	Katja Kunc	Nika Novak
<b>NAVIHANČKI</b>	Damjana Milardović	Alenka Trček Buh
<b>RAZISKOVALČKI</b>	Silva Zajc	Urška Frelih
<b>USTVARJALČKI</b>	Mirjam Tavčar	Andreja Podobnik
<b>POHAJALČKI</b>	Neva Šink	Simona Slabe
<b>SKAKALČKI</b>	Vanja Poljanšek	Vesna Oblak

## **CELODNEVNI PROGRAM**

VVE pri Osnovni šoli Žiri izvaja javno veljavni program po Kurikulumu za predšolsko vzgojo.

Obratovalni čas je 10,5 ure dnevno vsak dan, razen sobot, nedelj in praznikov. V času novoletnih, zimskih, prvomajskih in poletnih počitnic je obratovanje vrtca prilagojeno potrebam staršev. Oddelke združujemo glede na število vpisanih otrok.

Program traja največ 9 ur dnevno in je zajet v obratovalni čas.

## **DELOVNI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019**

	<b>DAN</b>	<b>DATUM</b>		
oktober	sreda	31. 10. 2018	dela prost dan	dan reformacije
november	četrtek	1. 11. 2018	dela prost dan	dan spomina na mrtve
november	petek	2. 11. 2018	dežurstvo	
december	ponedeljek	24. 12. 2018	dežurstvo	
december	torek	25. 12. 2018	dela prost dan	božič
december	sreda	26. 12. 2018	dela prost dan	dan samostojnosti in enotnosti
december	četrtek, petek in ponedeljek	27. 12., 28.12. in 31. 12. 2018	dežurstvo	med božičem in novim letom

januar	torek, sreda	1. 1. in 2. 1. 2019	dela prosta dneva	ново leto
februar	petek	8. 2. 2019	dela prost dan	kulturni praznik – Prešernov dan
april	ponedeljek	22. 4. 2019	dela prost dan	velikonočni ponedeljek
maj	ponedeljek, torek, petek	29. 4., 30. 4. in 3. 5. 2019	dežurstvo	
maj	sreda, četrtek	1. 5. in 2. 5. 2019	dela prosta dneva	praznik dela
avgust	ponedeljek –petek	prvi teden v avgustu 2019	čas kolektivnih dopustov	vrtec zaprt, nujna vzdrževalna dela
avgust	četrtek	15. 8. 2019	dela prost dan	Marijino vnebovzetje

## RITEM ŽIVLJENJA V VRTCU

<b>1. STAROSTNO OBDOBJE:</b>	
5.30–7.00	sprejem in igre po izbiri otrok
7.30–8.00	zajtrk
8.30–11.00	načrtovane in spontane, skupinske in individualne dejavnosti na različnih področjih, v igralnici in na prostem
11.20–12.00	kosilo
12.30–13.30	počitek otrok (po <i>Kurikulumu za vrtce</i> )
14.00	popoldanska malica
14.30–16.00	dežurstvo in dejavnosti v igralnici in na prostem
<b>2. STAROSTNO OBDOBJE:</b>	
5.30–8.15	sprejem in igre po izbiri otrok
8.00–8.30	zajtrk
8.30–14.30	načrtovane in spontane, skupinske in individualne dejavnosti na različnih področjih, v igralnici in na prostem ter počitek otrok (po <i>Kurikulumu za vrtce</i> )
11.30–12.00	kosilo
14.00	popoldanska malica
14.30–16.00	dežurstvo in dejavnosti v igralnici in na prostem

## VZGOJNO DELO V ODDELKU

Vzgojno delo izvajata vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice. Delo v vrtcu načrtujemo tako, da otrokom omogočamo aktivno spoznavanje in preizkušanje novih in njim še ne poznanih stvari na vseh področjih dejavnosti, ki jih opredeljuje Kurikulum za vrtce, to so matematika, narava, družba, jezik, gibanje in umetnost.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka preko spontanih in vodenih dejavnosti, ki so usklajene z interesi otrok in se med seboj povezujejo. Dejavnosti povezujemo s kulturo in tradicijo kraja ter s posebnostmi okolja in spremembami v naravi.

Osnovna dejavnost predšolskega otroka je igra, ki je za otroka najbolj naraven način učenja in odkrivanja sveta. Otroci razvijajo sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah. Velik poudarek dajemo razvijanju samostojnosti pri higienskih navadah, hranjenju in skrbi za zdravje.

### **Naše vsakodnevno delo bo vključevalo:**

- spodbudno okolje in sredstva za spontano igro;
- različne vzgojne dejavnosti, ki so vezane na gibalni, socialni, čustveni in spoznavni razvoj;
- bivanje in aktivnosti na prostem;
- redno uporabo telovadnice;
- praznovanje praznikov in ustvarjanje veselega predprazničnega razpoloženja;
- obisk ljudi različnih znanj v vrtcu (predstavniki različnih umetniških zvrsti, knjižničarka, predstavniki zdravstvenih delavcev, lovec, gasilec ...);
- obiski na kmetiji, v pekarni, knjižnici, mizarski delavnici ...;
- pripravljanje razstav otroških izdelkov;
- srečanje s starši in starimi starši – medgeneracijsko sodelovanje;
- druge dejavnosti na pobudo staršev in v sodelovanju z njimi.

### **Pri izvajanju dejavnosti upoštevamo:**

- značilnosti otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju;
- razlike med otroki glede na potek otrokovega osebne razvoja;



- individualne in skupinske razlike med otroki in oblikovanje pogojev za izražanje teh razlik.

- 

Zagotavljamo varno in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj.

Tako kot občutek otroka v vrtcu, da je sprejet, varen in zaščiten, je pomembna tudi prehrana otrok, ki ji namenjamo veliko pozornost, saj predstavlja pomemben dejavnik za pravilen razvoj otrok.

Zavedamo se, da skrb za zdravje in odnos do zdravja nista prirojena, zato je potrebno to zavest razvijati že pri otrocih.

Pri načrtovanju prehrane upoštevamo veljavne prehranske standarde in normative za predšolske otroke.

Veliko pozornosti namenjamo razvijanju ustreznih prehranskih navad otrok.

Skrbimo za visoko raven higienskega režima in izvajamo ukrepe za preprečevanje širjenja obolenj.

## **PROJEKTI**

V vrtcu jih izvajamo z namenom izboljšati kakovost dela z otroki. Projekti se vsebinsko najpogosteje vežejo na okolje, v katerem vrtec deluje. Vanje vključujemo tudi zunanje sodelavce in starše.

<b>Naslov skupnega projekta</b>	<b>Starost otrok</b>
ZDRAVJE V VRTCU	1–6 let
VARNO S SONCEM	1–6 let
CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA	3–6 let

Vrtec bo v letošnjem letu postavil zavezanost k zdravju med svoje prioritete in v sodelovanju z Zavodom za zdravstveno varstvo izvajal projekt ZDRAVJE V VRTCU.

VARNO S SONCEM je projekt, preko katerega otroci spoznavajo pomembnost in različne načine zaščite pred soncem.

V okviru skupine LAS bomo letos začeli s projektom CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA. Otroci se bodo preko različnih področij dejavnosti povezovali z različnimi generacijami.

Otroci in starši bodo tudi v letošnjem šolskem letu povabljeni k zbiranju plastičnih zamaškov. Denar, zbran v akciji zbiranja zamaškov, je namenjen šolskemu skladu, ki je namenjen pomoči otrokom, ki le-to potrebujejo.

Še vedno pa bomo zbirali odpadne kartuše in tonerje. Zbrana sredstva bomo namenili šolskemu skladu.

Naslov projektov v posameznih oddelkih	Skupina
<ul style="list-style-type: none"> <li>BIBA BUBA BAJA</li> </ul>	<b>KOBACAJČKI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ZDRAVJE V VRTCU</li> <li>VARNO S SONCEM</li> </ul>	<b>DOBROVOLJČKI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ZDRAVJE V VRTCU</li> <li>PRAVLJICE SPODBUJAJO USTVARJALNOST</li> <li>KNJIŽNI NAHRBTNIK</li> </ul>	<b>NAVIHANČKI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>VARNO S SONCEM</li> <li>SVET, KI ME OBDAJA</li> </ul>	<b>USTVARJALČKI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA</li> <li>PRIPOVEDOVANJE PRAVLJICE OB SLIKANICI</li> <li>GOZDNI VRTEC</li> </ul>	<b>POHAHAJALČKI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>JAZ PRIPOVEDUJEM</li> <li>CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA</li> <li>ZDRAVJE V VRTCU</li> </ul>	<b>SKAKALČKI</b>

Otroci v oddelkih od 2. leta starosti bodo sodelovali v državnem projektu Mali sonček, ki vsebuje različne športne aktivnosti, prilagojene razvojni stopnji otrok.

### **OBOGATITVENE DEJAVNOSTI**

Otrokom nudimo možnost, da razvijajo ustvarjalnost in pridobivajo nove izkušnje in znanja v obogatitvenih dejavnostih. Starši, ki se

odločijo za ponujeno dejavnost, krijejo stroške, ki pri tem nastanejo (prevozi, vstopnine, obiski gostov v vrtcu).

Dejavnost	Starost otrok
lutkovni abonma	1–6 let
ure pravljic	1–6 let
dan zdravja, zemlje, knjige, sonca	1–6 let
Teden otroka	1–6 let
Mali sonček	2–6 let
obisk gledališča	4–6 let
zaključni izleti	4–6 let
obisk galerij, muzejev	5–6 let
letovanje, taborjenje	5–6 let

### **DODATNE DEJAVNOSTI**

Vrtec te dejavnosti izvaja oziroma organizira predvsem na željo staršev, niso pa del rednega programa po *Kurikulumu za vrtce*. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca; starši se zavežejo za plačilo s prijavo otroka v dodatno dejavnost.

Dodatne dejavnosti izvajamo izven rednega programa vrtca.

Dejavnost	Starost otrok
osnovna motorika	4–6 let
plesni tečaj	4–6 let
smučarski tečaj	4–6 let
angleške urice	5–6 let

## SVETOVALNA SLUŽBA V VRTCU

Delo svetovalne službe je namenjeno vsem otrokom. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih in tudi organizacijskih vprašanj v vrtcu preko med seboj povezanih ter prepletenih osnovnih dejavnosti. **Dejavnost pomoči:** priprava in vključitev otroka v vrtec in šolo; posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini. **Razvojne in preventivne dejavnosti:** posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju; pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav. **Dejavnosti načrtovanja in evalvacije.**

## PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV

### Zdravniški pregled

Otrok mora biti pred vključitvijo v vrtec zdravstveno pregledan. Prvi dan prisotnosti v vrtcu morajo starši vzgojiteljici oddati zdravstveno potrdilo, ki ne sme biti starejše od meseca dni.

### Več informacij, več zaupanja.

Starši zaupate otroka vrtcu, kjer preživi znaten del dneva, kar sprejmemo vsi zaposleni z vso odgovornostjo. Da bi vzgojiteljica čim prej pridobila otrokovo zaupanje, potrebuje od staršev pomembne informacije o njegovih posebnostih (posebna prehrana, navade, česa se boji, se razveseli, kaj rad dela, kaj rad je in česa ne ...). Pomembno je, da je obveščanje o otroku med starši in strokovnimi delavkami hitro in učinkovito.

Starši obvestite vzgojiteljico o vsaki spremembi podatkov (naslov, telefonske številke).

### Otrokova varnost, dobro počutje

Otrok sme prihajati in odhajati v vrtec in iz njega le v spremstvu odraslih oseb. Izjemoma sme biti spremljevalec otrok, bratec ali sestra, vendar je v primeru, da je mlajši od petnajst let, potrebno pisno dovoljenje staršev.

### **Otrok v vrtcu zboli ali se poškoduje**

Starši ste dolžni vrtcu posredovati podatke o tem, kje ste dosegljivi v nujnih primerih (naslov, telefonska številka v službi ali doma) in dosledno javiti vsako spremembo.

Če se pojavi bolezen ali pride do poškodbe otroka v vrtcu, vzgojiteljica ali njena pomočnica pokliče starše:

- če je otrokova temperatura več kot 37,5° C in so izraziti bolezenski znaki,
- če otrok znatno bruha, ima bolečine ali drisko,
- če je otrokovo vedenje izrazito nenavadno,
- za vse morebitne zdravstvene posege.

### **V vrtcu so zdravi otroci**

V vrtec pripeljite zdravega otroka, saj se bolan otrok v vrtcu slabo počuti in ogroža druge otroke. V vrtec ni dovoljeno nositi predmetov, ki bi lahko ogrozili varnost in zdravje otrok. Obleka in obutev naj ne bodo otroku v okras, omogočajo naj varnost, sproščenost, udobje in dobro počutje.

### **Prinašanje osebnih predmetov v vrtec**

Otrok sme po dogovoru prinašati svoje igrače, vendar vrtec ne more sprejeti odgovornosti za njihovo poškodovanje ali izgubo. Dragoceni predmeti in nakit iz varnostnih razlogov niso zaželeni, ob morebitni izgubi zanje vzgojiteljica ne odgovarja.

Vzgojiteljica oziroma vrtec ne more odgovarjati niti za otrokove poškodovane predmete, kot so npr. očala.

### **Plačevanje vrtca**

Starši morate ob vpisu otroka oddati tudi *Vlogo za znižanje plačila vrtca* na pristojnem Centru za socialno delo. Vlogo obnovite po preteku obstoječe odločbe, kar morate spremljati sami. Starši ste dolžni s položnico redno in pravočasno poravnovati obveznosti. Vsem, ki tega ne storite, vrtec z novim šolskim letom za vašega otroka ni več dolžan zagotoviti prostega mesta. Starši plačujete ceno vrtca za tarifni razred, v katerega ste razporejeni. Obogatitveni programi (izleti, gledališke predstave, ogledi, zimovanja, letovanja, določena vzgojna sredstva in material, slike ...) sodijo v nadstandard, zato vam jih bomo zaračunali poleg mesečne oskrbnine na položnici.

V primeru poškodbe, ki ni posledica malomarnosti v vrtcu in posledično odsotnosti otroka, ste starši dolžni kriti oskrbnino tudi za dneve odsotnosti, razen odbitka za prehrano. Na podlagi celoletnih stroškov je izračunana višina oskrbnine za tekoče leto.

V času obratovanja vrtca priporočamo, da je otrok vključen največ 9 ur. Za dneve, ko otrok ni v vrtcu, se odštejejo stroški za prehrano.

Izpis ste starši dolžni napovedati 15 dni pred dnevom izpisa z obrazcem, ki ga dobite pri vzgojiteljici oziroma vodji vrtca. Pri tem upoštevamo pravilnik, ki določa, da je vključen vsak otrok, ki je razporejen v oddelek, ne glede na to, ali vrtec obiskuje ali ne in za katerega vrtec obračuna plačilo za vsaj en dan v mesecu. Zato priporočamo, da vaš otrok obiskuje vrtec do konca meseca.

V mesecu juliju in avgustu imate starši možnost začasnega izpisa v trajanju enega ali dveh mesecev.

## **POVEZOVANJE IN SODELOVANJE S STARŠI**

### ***OBLIKE SODELOVANJA V ODDELKIH***

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, saj prav to sodelovanje veliko prispeva k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje.

Vzgojiteljice in pomočnice si želimo, da bi starši sledili otrokovemu življenju v vrtcu, njegovemu razvoju, pripovedovali, poslušali, spraševali in predvsem sodelovali, vendar ob upoštevanju strokovne avtonomnosti vrtca.

<b>Skupinske oblike</b>	<b>Individualne oblike</b>
oddelčni roditeljski sestanki	individualni pogovori staršev s strokovnimi delavkami pred vstopom v šolo

skupne prireditve, praznovanja, delavnice	prisotnost staršev v oddelku v času uvajanja otroka
predavanja	mesečne pogovorne ure za daljše in poglobljene pogovore o otroku
izleti, zaključki, letovanja	izmenjava informacij ob vsakodnevnih stikih s strokovnimi delavkami
igrice vzgojiteljic	obiski v službah staršev
	pomoč pri zbiranju uporabnega odpadnega materiala

### **Obveščanje staršev**

Poteka največkrat preko vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice oddelka, v katerega je otrok vključen. Starši, spremljajte sporočila in obvestila na oglasnih deskah pred igralnicami, v garderobi in pri vhodu, kjer boste našli veliko koristnih informacij. Spremljajte obvestila na eAsistentu, aktualni pa bomo skušali biti tudi na spletni strani vrtca.

### **Uvajanje otroka v vrtec**

Prihod otroka v vrtec je zelo pomemben dogodek v življenju otroka in staršev. Želimo, da upoštevate posebnosti razvoja predšolskega otroka ter iz teh izhajajoče potrebe in pomen uvajanja otroka v novo okolje.

Pomembno je, da je v času uvajanja eden od staršev prisoten ob otroku, tako da je prehod iz družine v novo okolje čim lažji. Vloga staršev je v tem času zelo pomembna, saj pomaga otroku pri navezovanju na drugo odraslo osebo, to je vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice, ter vključevanju v skupino otrok. Pomembno je, da čas otrokovega bivanja v vrtcu postopno podaljšujete in skupaj z vzgojiteljico ocenite trenutek, ko že lahko ostane v oddelku za ves čas.

## **OBLIKE SODELOVANJA IN ODLOČANJA NA RAVNI VRTCA**

### **Svet staršev**

Sestavljajo ga predstavniki staršev iz posameznih oddelkov vrtca, izvoljeni na roditeljskem sestanku posameznega oddelka. Pomembne naloge sveta staršev so, da predlaga nadstandardne in razvojne programe vrtca, razpravlja o poročilih vodje vrtca, daje mnenja o letnem delovnem načrtu in poročilu vrtca, razpravlja o vzgojno-izobraževalni problematiki idr.

Sodelovanje staršev in vrtca je velikega pomena, saj samo delo za skupni cilj lahko prinese uspeh. Naš uspeh so srečni, zadovoljni in uspešni otroci.

**Čez petdeset let ne bo več pomembno, kakšen avto ste vozili,  
v kakšni hiši ste živeli, koliko ste imeli na bančnem računu in kako ste se  
oblačili.**

**A svet bo morda za odtenek boljši, ker ste bili pomembni v  
življenju nekega otroka.**

*(Anonimno)*