



OSNOVNA ŠOLA ŽIRI
JOBSTOVA CESTA 22
4226 ŽIRI

Svet Osnovne šole Žiri je na podlagi 3. odstavka 60.d člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS 81/2006- uradno prečiščeno besedilo, 102/2007) na svoji 9. seji, dne 26. 09. 2024, sprejel

VZGOJNI NAČRT

1. NAMEN

S tem vzgojnim načrtom določamo načine doseganja in uresničevanja vizije, poslanstva, ciljev in vrednot, ki so opredeljeni v letnem delovnem načrtu šole. Opredeljujemo preventivne dejavnosti in vzgojno ukrepanje.

2. VIZIJA

Vizija Osnovne šole Žiri je:

**Naša šola naj bo šola prijaznih ljudi, dobre volje in skupnih dosežkov
– znanje z nasmehom.**

V naši šoli si z delavnostjo, odgovornostjo, s strpnostjo in z medsebojnim spoštovanjem nabiramo znanje za prihodnost. Sodelovanje in zaupanje s strani učencev, učiteljev in staršev spodbudno vpliva na naše odnose, počutje in razvoj.

3. CILJI DELOVANJA ŠOLE

Naše poslanstvo je ustvarjati spodbudno okolje za učenje in razvoj ter tako zagotavljati pogoje za optimalni razvoj vseh otrokovih potencialov.

Cilj naše šole je, da učence pripravljamo na odgovorne, delavne in z znanjem opremljene mlade ljudi, ki bodo cenili svoje spretnosti. S skupnimi dosežki in pozitivno šolsko klimo bomo učencem dajali potrditve, da zmorejo, in tako prispevali h gradnji korektnih odnosov v družbi.

To bomo dosegali s pogovorom, medsebojnim zaupanjem, negovanjem odprte komunikacije, prevzemanjem odgovornosti za svoja dejanja, ustvarjalnim reševanjem problemov in skupnim sprejemanjem odločitev.

4. VREDNOTE

Za doseganje in uresničevanje naših skupnih vrednot bomo skrbeli zaposleni, učenci in starši.

Za temeljne vzgojne vrednote smo izpostavili:

- SPOŠTOVANJE,
- POŠTENOST,
- ODGOVORNOST, DELAVNOST/VZTRAJNOST,
- MEDSEBOJNA POMOČ/SOLIDARNOST.

Za uresničevanje vrednote SPOŠTOVANJA:

Zaposleni:

- bomo s svojim ravnanjem pokazali spoštljiv odnos in bomo zgled učencem,
- se bomo medsebojno spoštovali in sprejemali različnost,
- bomo reagirali na neprimerno vedenje ter probleme reševali s pogovorom in medsebojno pomočjo.

Učenci:

- bomo spoštovali šolska pravila,
- bomo upoštevali različnost in jo spoštovali,
- bomo spoštljivi do vrstnikov,
- bomo spoštljivi do zaposlenih in do njihove strokovnosti,
- bomo imeli spoštljiv odnos do hrane in šolske lastnine oziroma lastnine drugih.

Starši:

- bomo otroke navajali na spoštljiv odnos,
- se bomo z otroki spoštljivo pogovarjali o šoli in učiteljih,
- bomo spoštovali strokovnost učiteljev.

Za uresničevanje vrednote POŠTENOSTI:

Zaposleni:

- bomo enakovredno in pošteno obravnavali vse učence,
- bomo pošteno priznali svoje napake in jih popravili,
- bomo pri učencih spodbujali poštenost in resnico kot vrlini,
- bomo probleme reševali celostno in poslušali vse vpletene strani.

Učenci:

- bomo govorili resnico ter bomo odkriti in pošteni do vseh,
- se bomo odkrito pogovorili o težavah, priznali svoje napake in jih popravili,
- bomo pošteno opravljali svoje delo, držali obljube,
- ne bomo goljufali.

Starši:

- bomo pošteni in zgled otrokom,
- bomo otrokom razložili pomen poštenega ravnanja in jih opozarjali na posledice nepoštenosti.

Za uresničevanje vrednot ODGOVORNOSTI, DELAVNOSTI in VZTRAJNOSTI:**Zaposleni:**

- bomo učencem zgled in svoje delo ter obveznosti opravljali strokovno in odgovorno,
- bomo poskrbeli za motivacijo učencev pri delu in jim pomagali pri doseganju ciljev,
- bomo aktivno vključevali učence v dejavnosti,
- bomo vztrajali pri dogovorih in jih uresničevali,
- bomo učence navajali na prevzemanje odgovornosti in posledic v primeru nepravilnega ravnanja.

Učenci:

- bomo redno in vestno opravljali šolske obveznosti,
- bomo prevzemali odgovornost za svoja dejanja,
- se bomo držali sprejetih dogovorov,
- bomo vztrajali pri dejavnostih,
- bomo odgovorno ravnali z lastnino.

Starši:

- bomo delavni, vztrajni in odgovorni,
- bomo razvijali otrokovo samostojnost in odgovornost pri šolskem delu,
- bomo redno sodelovali s šolo in sproti javljali izostanke od pouka,
- bomo navajali otroke na delovne navade in na krepitev vztrajnosti in skrbnosti.

Za uresničevanje vrednot MEDSEBOJNE POMOČI in SOLIDARNOSTI:**Zaposleni:**

- bomo spodbujali sodelovanje v različnih akcijah, projektih, v šolskem in širšem okolju,
- bomo spodbujali učence k sodelovanju v različnih dobrodelnih organizacijah,
- bomo spodbujali učence k vključevanju v medsebojno pomoč,
- bomo učence navajali na razumevanje učencev v stiski,
- bomo navajali učence, da poiščejo pomoč,
- bomo uporabljali različne učne oblike, kjer učence navajamo na timsko delo.

Učenci:

- bomo izvajali medsebojno pomoč,
- bomo pomagali vrstnikom v težavah,

- ne bomo zavrnil pomoči, če nam jo kdo ponudi, oziroma se bomo zahvalili za ponujeno pomoč,
- bomo sodelovali na dobrodelnih prireditvah, pri akcijah in projektih.

Starši:

- bomo otroke spodbujali k medsebojni pomoči,
- bomo otroke spodbujali k prostovoljstvu,
- bomo pri otrocih spodbujali empatijo,
- se bomo udeleževali družbeno koristnih akcij in k temu spodbujali svoje otroke (pomoč bolnim, starejšim, medsebojna pomoč v družini, pomoč prijateljem v stiski ...).

5. VZGOJNE DEJAVNOSTI

Z vzgojnimi dejavnostmi želimo poskrbeti, da bomo šola dobrih ljudi, dobre volje in skupnih dosežkov. Zaposleni, učenci in starši z medsebojnim usklajevanjem določamo in načrtujemo vzgojne dejavnosti. Osnova vzgojnega delovanja je pogovor. Pri izvajanju preventivnih dejavnosti vključujemo tudi zunanje izvajalce.

Vodstvo šole zagotovi materialne in organizacijske pogoje za izvajanje vzgojnih dejavnosti tega vzgojnega načrta in s tem omogoči, da se razvija varna, urejena in uspešna šolska skupnost.

Zaposleni smo dolžni zagotoviti kakovostno izvajanje vzgojnega načrta in poskrbeti za varnost v šolskem prostoru:

- z oblikovanjem oddelčnih dogovorov in šolskih pravil,
- s preišljenim načrtovanjem in z izvajanjem razrednih ur,
- z dežurstvi učiteljev med odmori,
- z izvajanjem dejavnosti, ki povezujejo učence, zaposlene, starše in lokalno skupnost,
- s pohvalami in spodbudami poudarjamo zgledno vedenje učencev,
- z odzivnostjo in načrtnim pristopom k reševanju problemov,
- z načrtovanjem in organiziranjem aktivnosti (v okviru dni dejavnosti, šole v naravi v posameznih razredih), ki spodbujajo k samostojnemu in tinskemu delu ter socialnemu učenju,
- z načrtovanjem dejavnosti, ki usmerjajo učence k aktivnemu preživljanju prostega časa (npr. šolsko glasilo, interesne dejavnosti, pevski zbor, športne aktivnosti, prostovoljstvo),
- z organiziranjem in izvajanjem razvojnih in drugih projektov ter programov, ki so enkratna priložnost za poglobljeno vzgojno delo na mnogih področjih (npr. Kulturna šola, Šolski vrt, Rastem s knjigo, Planetu Zemlji prijazna šola, Otroški parlament).

Šolska svetovalna služba:

- sistematično načrtuje izvajanje preventivnih dejavnosti v sodelovanju z Ambulanto Polhek Žiri (sistematski pregledi za učence 2., 4., 6., in 8. razreda, pregledi sluha) in ZD Škofja Loka (preventivni program za zdrave in čiste zobe, zdravstvena vzgoja) ter drugimi organizacijami s tega področja (NIJZ idr.),
- svetuje učencem in sodelavcem pri reševanju vzgojnih primerov,
- spodbuja k načrtnemu mirnemu reševanju problemov,
- organizira tematske delavnice za učence,
- pripravlja izhodišča za izvedbo tematskih razrednih ur,
- načrtuje medgeneracijsko povezovanje,
- organizira predavanja za starše in zaposlene,
- vodi nekatere vzgojne postopke.

Učenci na srečanjih oddelčne in šolske skupnosti razpravljajo o:

- izboljšanju pogojev za delo,
- načinih razvijanja pozitivne klime v šoli (medosebni odnosi, organizacija plesov, dobrodelne akcije, povezovanje razredov, oddelkov, šolske in krajevne prireditve ...),
- ukrepih za preprečevanje kršitev in predlagajo možne rešitve.

Starši podpirajo vse postopke, ki so usmerjeni v izvajanje vzgojnega načrta, in pri tem sodelujejo na naslednje načine:

- udeležujejo se roditeljskih sestankov in pogovornih ur,
- udeležujejo se predavanj za starše,
- sodelujejo v svetu staršev,
- udeležujejo se skupnih prireditev.

Oddelki posameznega razreda se po potrebi na novo preoblikujejo. Odločitev sprejme učiteljski zbor. Namen preoblikovanja oddelkov je, da delo v oddelkih poteka optimalno in da vsem učencem zagotovimo enake možnosti za uspešno napredovanje v šoli.

6. POHVALE, NAGRADE IN PRIZNANJA

Pohvale, nagrade in priznanja se učencem podeljujejo za vestno, aktivno, odgovorno, prizadevno in uspešno delo pri aktivnostih, ki potekajo celo šolsko leto.

Na OŠ Žiri se podeljujejo **pohvale**. Tekom šolskega leta vsi strokovni delavci šole podeljujejo ustne pohvale. Ob zaključku šolskega leta pisne pohvale podeljujejo razredniki oziroma drugi strokovni delavci (npr. pohvala za redno opravljanje domačih nalog, pohvala za medsebojno pomoč).

Priznanja se izrekajo za vidne dosežke na šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih iz športnih, kulturnih in različnih predmetnih področij, ki so pomembna za celotno šolo in prispevajo k ugledu šole v širši skupnosti (npr. naj učenec, priznanja za doprinos šoli). Podeljujejo jih razredniki in ravnatelj na prireditvah ob zaključku šolskega leta. Tekom leta posebne dosežke učencev objavljamo na spletni strani šole in v lokalnih medijih.

Kriteriji za priznanja:

1. učni uspeh (odlične ocene, doseganje višjih standardov znanja),
2. dosežki, priznanja (priznanja in visoki dosežki na tekmovanjih v znanju, raziskovalne naloge, natečaji),
3. vzorno vedenje, pozitiven zgled (vzoren odnos do učencev in delavcev šole, do lastnine, do hrane, brez kršitev hišnega reda in vzgojnega načrta),
4. pomoč sošolcem, vrstnikom,
5. domače naloge (redno pisanje domačih nalog),
6. aktivno vključevanje v življenje in delo na šoli (sodelovanje v razrednih, šolskih akcijah, odgovorno opravljanje dodatnih zadolžitev v razredni in šolski skupnosti, samoiniciativnost).

Učenec mora izpolnjevati VSE kriterije.

Nagrade se podeljujejo za aktivno delovanje na posameznih področjih v šoli (npr. projekti, raziskovalno delo, aktivnosti na različnih področjih) in za dosežen vidni uspeh vsa leta šolanja.

Podeljujejo jih razredniki in ravnatelj na slavnostnih prireditvah in dogodkih, objavijo se na spletni strani šole in v lokalnih medijih.

7. VZGOJNO DELOVANJE IN VZGOJNI UKREPI

Vzgojni koraki ob kršitvah se izvajajo po načelu postopnosti. Vsak delavec šole, ki zazna kršitev, je dolžan kršitev evidentirati in ukrepati. Če presodi, da nastala situacija zahteva vključenost razrednikov učencev, ki kršijo pravila, obvesti tudi razrednike. Razredniki se odločajo, ali je potrebno v postopek vključiti tudi starše, svetovalno službo in vodstvo šole ter zunanje institucije. O vzgojnih ukrepih razrednik obvesti starše.

7.1 Vzgojno delovanje

Osnova vzgojnega delovanja je **pogovor z učencem**. Učitelj opozori učenca na kršitev šolskih pravil in se z njim pogovori o primernem ravnanju.

7.2 Vzgojni ukrepi

1. korak:
Razgovor z učencem, učiteljem, razrednikom. Učenec/razrednik po telefonu obvesti starše.
2. korak:
Skupen razgovor z učencem, učiteljem, razrednikom in starši.
3. korak:
Pogovor učenca s svetovalnim delavcem.
4. korak:
Skupen razgovor z učencem, učiteljem, razrednikom, starši in šolskim svetovalnim delavcem.
5. korak:
Razgovor z učencem, učiteljem, razrednikom, starši, šolskim svetovalnim delavcem in ravnateljem.
Izrečeni vzgojni ukrepi se beležijo v mapi vzgojnih ukrepov, ki se hrani v ognjevarni omari v zbornici šole.

7.3 Asistenca v razredu

Učenca, ki kljub opozorilom moti pouk, učitelj pošlje iz razreda k asistenčnemu učitelju. Učenec mora v skladu z učiteljevimi navodili izven razreda predelati snov, ki jo obravnavajo v razredu. Doma mora na določen obrazec napisati svoje videnje dogodka in svojo vlogo pri konfliktu. Zapisati mora, kaj je pripravljen storiti za boljše sodelovanje z učiteljem, pri katerem je motil pouk. Zapisano podpišejo tudi učenčevi starši. Učitelj, ki zahteva odstranitev učenca iz razreda, izpolnjen in podpisan obrazec pregleda in se pogovori z učencem.

8. KRŠITVE PRAVIL

1. OBISKOVANJE POUKA

PRAVICA	Učenec ima pravico obiskovati pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti.
PRAVILO – DOLŽNOST IN ODGOVORNOST	Učenec redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter izpolnjuje učne in druge šolske obveznosti.
KRŠITVE	Zamujanje pouka, neopravičeni izostanki, pozabljanje šolskih potrebščin in pripomočkov, nesodelovanje, zavračanje zadolžitvev in obveznosti.

2. IZOBRAŽEVALNI PROCES

PRAVICA	Učenec ima pravico pridobivati znanje, spretnosti in navade.
PRAVILO – DOLŽNOST IN ODGOVORNOST	Učenec s svojim delom in vedenjem omogoča sebi in drugim sodelovanje pri pouku.
KRŠITVE	Motenje učitelja med razlago, klepetanje, obračanje, sprehajanje po razredu, vpadanje v besedo drugim (učencem, učiteljem), neprimeren odnos do gradiv in učnih pripomočkov, goljufanje pri ocenjevanju znanja in spreminjanje dosežkov pisnega ocenjevanja, uporaba mobilnega telefona, pametne ure, žvečenje med poukom.

3. ODNOSI MED UČENCI IN ZAPOSLENIMI

PRAVICA	Učenec je v šoli varen, spoštovan in enakopraven z ostalimi. Učitelji in drugi delavci šole spoštujejo osebnost in individualnost učenca ter njegovo pravico do zasebnosti.
PRAVILO – DOLŽNOST IN ODGOVORNOST	Učenec spoštuje pravice drugih ter ima do njih spoštljiv in strpen odnos. Učenec se spoštljivo vede do učencev, učiteljev in drugih delavcev šole, jih ne ovira in ne moti pri delu ter spoštuje pravila hišnega reda.
LAŽJE KRŠITVE	Prerivanje, divje tekanje po hodnikih in stopnicah, preklinjanje, kričanje, neupoštevanje dogovorov, opozoril, odgovarjanje, nespoštljiv odnos do drugih.
TEŽJE KRŠITVE	Psihično in verbalno nasilje (žaljenje, šikaniranje, grdi, neprimerni izrazi do sošolcev, zasmehovanje, izzivanje, zmerjanje, osamitev), fizično nasilje, nagajanje, izsiljevanje, oponašanje, ustrahovanje mlajših učencev, poseganje v nedotakljivost posameznika, laganje.

4. ODNOS DO LASTNINE

PRAVICA	Učenec ima pravico do varnega in spodbudnega okolja. Učenec ima pravico, da drugi spoštujejo njegovo lastnino.
PRAVILO – DOLŽNOST IN ODGOVORNOST	Učenec spoštuje lastnino drugih. Učenec varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter le-tega namerno ne poškoduje.
LAŽJE KRŠITVE	Loputanje z vrati, odmetavanje smeti, uničevanje košev, poškodovanje plakatov v razredu in hodniku, prevelika poraba papirnatih brisač, učenci brez copat, obuti v čevlje ali drugo neprimerno obutev, grobo ravnanje z garderobnimi omaricami,
TEŽJE KRŠITVE	Namerno uničevanje lastnine sošolk in sošolcev, zaposlenih, šolskega inventarja, pisanje in rezanje po mizah in stoli, kraja.

5. ODNOS DO HRANE IN OKOLJA

PRAVICA	Učenec ima pravico do redne, zdrave in raznovrstne prehrane. Učenec ima pravico do zdravega, varnega in čistega okolja.
PRAVILO – DOLŽNOST IN ODGOVORNOST	Učenec odgovorno ravna s hrano ter omogoča sebi in drugim kulturno prehranjevanje. Učenec s svojim vedenjem in odnosom omogoča sebi in drugim zdravo, varno in čisto okolje.
LAŽJE KRŠITVE	Nekulturno prehranjevanje, sedenje na mizah, malicanje na hodniku, uničevanje narave, norčevanje in neprimeren odnos do hrane, obmetavanje s hrano, uporaba pirotehničnih sredstev, uporaba elektronskih cigaret,
TEŽJE KRŠITVE	uporaba tobaka za oralno uporabo (fuge), uporaba tobačnih izdelkov, prinašanje in uživanje energijskih pijač.

Kršitvam pravil šolskega reda sledijo vzgojni ukrepi. V primeru hujših kršitev se lahko posamezen korak preskoči. Po 5. koraku vzgojnih ukrepov se po sklepu celotnega učiteljskega zbora učencu izreče vzgojni opomin.

6. OPREDELITEV NAJTEŽJIH KRŠITEV

Najtežje kršitve so:

- ponavljajoče se istovrstne kršitve pravil šolskega reda, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi,
- psihično nasilje z elementi kaznivega dejanja, hujše oblike socialnega izključevanja, osamitve, stigmatizacije, izsiljevanje ali ekonomsko nasilje, zahteve po denarju, grožnje, spletno nasilje, izvajanje neposrednih ali prikritih oblik agresivnega vedenja do učencev ali delavcev šole, pri čemer sta ogrožena zdravje ali življenje,
- kraja lastnine šole, lastnine drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole z večjo premoženjsko škodo,
- uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola,
- fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer sta ogrožena zdravje ali življenje,
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevnih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole z večjo premoženjsko škodo,
- objava slikovnih ali zvočnih posnetkov, fotografij v medijih ali uporaba slednjih z namenom zaničevanja ali zasmehovanja,
- goljufanje z elementi kaznivega dejanja in zahteve po pomoči pri goljufanju z elementi kaznivega dejanja,
- spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin z elementi kaznivega dejanja.

Za težje kršitve pravil šolskega reda šola uporabi vzgojne opomine v skladu z določili Zakona o osnovni šoli. Po prejetem drugem vzgojnem opominu lahko šola učenca premesti v drug oddelek. Po prejetem tretjem vzgojnem opominu lahko šola začne postopek prešolanja v drugo šolo v skladu z določili Zakona o osnovni šoli.

9. VZGOJNI OPOMIN, INDIVIDUALIZIRAN VZGOJNI NAČRT IN PREŠOLANJE NA DRUGO ŠOLO

9.1 Vzgojni opomin

Vzgojni opomini se izrekajo skladno s 60. f členom Zakona o osnovni šoli (*Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K in 76/23*) in Pravili šolskega reda OŠ Žiri.

9.2 Individualiziran vzgojni načrt

Za učenca, ki mu je izrečen vzgojni opomin, se najkasneje v desetih delovnih dneh pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem se opredeli vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki se bodo izvajali. Opredeli se problem in navede dosedanje vzgojne ukrepe in dosedanje delo z učencem ter načrtuje nadaljnje delo.

9.3 Prešolanje na drugo šolo

Če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola ter se njegovo vedenje ne spremeni, lahko šola učenca prešola na drugo šolo brez soglasja staršev.

V tem primeru si šola pred odločitvijo o prešolanju učenca na drugo šolo pridobi mnenje centra za socialno delo ter soglasje šole, v katero bo učenec prešolan.

Šola staršem vroči odločbo o prešolanju, v kateri navede ime druge šole in datum vključitve vanjo.

Pravice in dolžnosti učencev, učiteljev in staršev, povezane z varnostjo, zdravjem, spoštovanjem, strpnostjo, nemotenim izvajanjem pouka in drugih dejavnosti šole, so tudi temeljne pravice in dolžnosti v Pravilih šolskega reda Osnovne šole Žiri.

10. HIŠNI RED

Hišni red opredeljuje pravila ravnanja zaposlenih, učencev in staršev v šolskem prostoru. Objavljen je na spletni strani Osnovne šole Žiri.

11. KONČNE DOLOČBE

Ta vzgojni načrt sprejme Svet Osnovne šole Žiri po predhodni obravnavi na učiteljskem zboru, na skupnosti učencev in na Svetu staršev Osnovne šole Žiri.

Vzgojni načrt se lahko na enak način dopolnjuje in spreminja.

Z dnem začetka veljavnosti tega Vzgojnega načrta preneha veljati Vzgojni načrt Osnovne šole Žiri z dne 22. 6. 2009.

V Žireh, 26.9.2024

**Svet Osnovne šole Žiri
predsednica Vida Pondelek**

Ta vzgojni načrt smo soustvarjali učenci, starši in zaposleni Osnovne šole Žiri in z njim soglašamo. S podpisi se zavezujemo, da bomo storili vse potrebno, da se bo dosledno izvajal.

V Žireh, dne 26. 09. 2024 Predsednica skupnosti učencev Osnovne šole Žiri	V Žireh, dne 26. 09. 2024 Predsednica Sveta staršev Osnovne šole Žiri	V Žireh, dne 26. 09. 2024 Ravnatelj Osnovne šole Žiri Marijan Žakelj
---	---	--

